

Rapport d'activité Foire du bon bâton de manioc et ses dérivés 2018

Lieu : SAA, place des fêtes

Date : 1 et 2 Août



- LES 1ER ET 2 AOÛT À LA PLACE DES FÊTES DE SA'A -

SOMMAIRE

Le projet	3
<i>Projet : contexte et objectifs</i>	3
<i>Foire : contexte et objectifs</i>	3
Partenaires et sponsors	4
<i>Partenaires institutionnels</i>	4
<i>Autorités locales</i>	5
<i>Partenaires privés</i>	5
<i>Partenaires publics</i>	6
<i>Autres partenaires</i>	6
Membres	7
Organisation	8
Budget	10
Programme prévisionnel	12
Programme réalisé	13
Couverture médiatique pendant la foire	14
Evaluation 2018 & recommandations pour 2019	15
Annexe	24
<i>Annexe 1 : catalogue photos</i>	24
<i>Annexe 2 : évaluation par le REPTRAMAL</i>	29

Le projet

Projet : contexte et objectifs

L'association ANI intervient depuis plus de 10 ans au Cameroun dans le cadre d'un projet de développement agricole dans les 9 arrondissements de la Lékié (Sa'a, Evoudoula, Monatele, Obala, Batschenga, Okola, Ebebda, Elig-Mfomo, Lobo). Notre objectif est d'améliorer les conditions de vie des femmes agricultrices grâce à la création d'une activité génératrice de revenus.

A ce jour, nous accompagnons un réseau de coopératives, Groupement d'Intérêt Commun (GIC) et associations, légalisé depuis 2016 : le Réseau des Producteurs et Transformateurs de Manioc de la Lékié (REPTRAMAL). Il regroupe plus de 40 groupes, soit environ 750 membres, composés majoritairement de femmes qui produisent et transforment le manioc dans toute la Lékié.

Ce projet vise à valoriser le manioc et à favoriser le développement de cette filière manioc au Cameroun. Pour ce faire, notre objectif est d'optimiser la commercialisation des produits issus du manioc grâce à une transformation normée, mécanisée et de qualité, assurant une reproductibilité des produits. Pour atteindre ces objectifs nous sommes actuellement en train de concevoir 5 unités de transformation réparties dans 5 points focaux au sein de la Lékié.

Foire : contexte et objectifs

En 2016 et 2017, le concours du bon bâton de manioc était organisé à Sa'a. Cet événement a permis de réunir les groupes du REPTRAMAL qui ont exposés leurs produits aux autorités de Sa'a, aux visiteurs ainsi qu'aux médias. Les deux premières éditions étaient centrées sur l'idée de « compétition » : les groupes sont passés devant un jury qui en a élu trois vainqueurs sur la base de critères de qualité prédéfinis et de la fiche technique (non définitive).

Pour l'édition 2018, ANI a voulu en faire un événement à plus grande échelle en organisant une « foire du bon bâton de manioc et ses dérivés » qui s'est déroulée pour la première fois sur deux jours. Les groupes du réseau n'étaient plus en concurrence : nous devons encourager la cohésion et l'esprit d'équipe, et pour ce faire, nous avons préféré axer l'événement sur les notions d'expositions, de stands, de ventes et de promotion de la culture locale.

L'objectif de cette foire était multiple :

- ⇒ mettre en avant le travail des femmes et la place économique qu'elles devraient avoir dans la société camerounaise en tant que principal producteur agricole,
- ⇒ valoriser les techniques de transformation utilisées par le réseau et son produit phare : le bâton de manioc.
- ⇒ mobiliser de nombreux acteurs, partenaires actuels ou potentiels, autour du manioc et du projet.

Partenaires et sponsors

Plusieurs partenaires ou sponsors, de secteurs d'activités différents, ont été essentiels à la réalisation de cet évènement. Certains partenaires ou sponsors avaient déjà travaillé avec l'association les éditions précédentes.

Partenaires institutionnels

- ❖ **MINADER** : Ce ministère clé (au vu de notre évènement) a été saisi en Mars avec un dépôt de dossier. Ce dossier comportait une lettre de demande officielle de soutien par la présence d'un représentant de ce ministère lors de cet évènement, le haut patronage de ce ministère ainsi qu'une demande de soutien matériel (complété par une liste de matériel dont le coût avait été évalué). Malgré le suivi rigoureux des volontaires, les relances, une lettre officielle de soutien venant du ministre et la rencontre avec le Secrétaire Général du MINADER, Monsieur Patrick Nna Mvondo **nous n'avons ni obtenu de matériel agricole, ni le haut patronage, ni même un représentant lors de l'ouverture officielle.**
- ❖ **MINPROFF** : Nous avons sollicité le Minproff en Mars afin de les impliquer dans l'évènement. Après plusieurs mois de suivi du dossier, nous avons été en contact avec le délégué départemental, la déléguée d'arrondissement de Saa et Monsieur Messina, pour organiser des causeries éducatives autour de l'autonomisation des femmes rurales. Malheureusement les aléas et les contretemps du premier jour de la foire ont chamboulé le programme et n'ont pas permis à la causerie d'avoir lieu.
- ❖ **L'AFOP** (Programme d'appui à la rénovation et au développement de la formation professionnelle dans les secteurs de l'agriculture, de l'élevage et de la pêche dans le cadre du MINADER). Ce partenaire nous aide pour la mise en place des formations à destination des membres du réseau. Ils devaient être présents en tant que partenaire central pour le premier jour d'ouverture de la foire mais n'ont finalement pas été des nôtres.
- ❖ **Programme manioc de la chambre d'agriculture** : Ce programme, rattaché au MINADER (ministère de l'agriculture et du développement rural), est spécialiste dans les tubercules. Après une demande auprès de leurs services, nous nous étions mis d'accord pour l'obtention de 52 000 boutures de manioc pour les participants. Malheureusement des problèmes de transport et de deadline ne nous ont pas permis d'obtenir ces boutures à temps. Nous avons continué les démarches après la foire pour obtenir des boutures pour les champs semenciers prêts du réseau.
- ❖ **PIDMA** : c'est un programme du MINADER qui nous a fait don en 2016 de 50 000 euros de matériel de transformation pour les unités de transformation. La représentante, Madame Tiomela, était présente lors de l'ouverture officielle de la foire

le 1^{er} Août et l'inauguration de la première unité de transformation à Saa, le même jour.

Autorités locales

- ❖ **La Mairie de Sa'a (représenté par le Maire, Jean-Blaise Messina) :** C'est évidemment un partenaire privilégié et central de l'événement. Nous l'avons sollicité très rapidement dans l'année pour obtenir :
 - Une autorisation d'occupation du site,
 - Un appui logistique : 100 chaises et 60 tables pour la foire et le cocktail,
 - La présence d'agents municipaux afin d'assurer le protocole et l'animation,
 - La mise à disposition de la salle de cérémonie pour le stockage du matériel,
 - La mise à disposition de la salle du foyer pour l'hébergement des femmes,
 - La mise à disposition d'un espace pour accrocher une banderole dans la ville.

- ❖ **La Sous-préfecture de Sa'a :** le sous-préfet à accorder l'autorisation de manifestation publique. Nous avons également demandé à la sous-préfecture de nous prêter la salle du "Boukarou" pour le cocktail avec les invités d'honneur, organisé le premier jour. Le sous-préfet a été très disponible et nos demandes ont été acceptées sans problème.

- ❖ **Le Préfet de la Lékié :** La préfecture du département, à Monatele, a soutenu cette initiative et le Préfet, Monsieur Patrick Simou Kamsuest, était présent lors de la journée d'ouverture.

Partenaires privés

- ❖ **Les Brasseries du Cameroun :** cette société était déjà un partenaire lors de la 2^{ème} édition, mais l'association a réussi, dans le cadre de la renégociation de la convention de partenariat, à l'impliquer davantage pour la 3^{ème} édition.
 - 1^{er} jour : nous avons obtenu une sonorisation avec playlist, 2 hôtesse, 2 micros.
 - 2^{ème} jour : nous avons obtenu un orchestre, un podium, 10 hôtesse, un écran géant (pour lequel l'association a du prendre à sa charge la moitié du prix soit 50 000 CFA), et 6 micros.

Pour les deux jours, nous avons obtenu également 12 UV de boissons (bières Manyan).

- ❖ **Nexttel (opérateur téléphonique) :** Nexttel a participé durant les deux jours en nous fournissant :
 - 60 tentes (le nombre convenu dans le contrat était de 60 mais seuls 40 tentes étaient disponibles le jour de l'événement. Heureusement, nous avons envisagé cette possibilité et avons demandé plus de tentes que prévu).
 - 100 chaises
 - Impression de 2 banderoles
 - Un podium

- Une sonorisation
 - Des goodies (5 casquettes, 8 lampes solaires, 8 tee-shirts)
 - Un don de 150 000 CFA (qui a permis de payer les dépenses liées à la foire)
- ❖ **Jaco SA** : l'entreprise de quincaillerie et de produits agricoles nous a soutenu en donnant :
 - 2 pulvérisateurs
 - 1 carton d'engrais organiques (100 pots de 100 ml)
 - ❖ **L'institut de cosmétique Hair force fashion** (situé à yaoundé) a accepté de donner :
 - Un bon pour des soins visage d'une valeur de 8000 CFA
 - Un bon pour une pédicure d'une valeur de 5000 CFA
 - Un bon pour un hammam d'une valeur de 4000 CFA

Ces trois bons ont été donnés aux trois lauréates du défilé Miss manioc par ordre de prix.

Partenaires publics

- ❖ **L'Institut de Recherche Agricole pour le Développement (IRAD Nkolbisson)** : Mme Eliane EYENGA, chercheur à l'IRAD, a travaillé en partenariat avec ANI sur la fiche technique du bon bâton de manioc et a accepté d'être expert lors de la foire. Elle est passée dans les différents stands pour goûter les bâtons de manioc des groupes et donner son avis, ses conseils et recommandations.
- ❖ **Hôpital du district de Saa** : Nous avons déposé une demande à la délégation de la santé à Yaoundé afin d'obtenir une couverture santé lors de l'évènement (dépistage VIH, prise de tension artérielle). L'hôpital de Saa a donc été mobilisé. Une ambulance ainsi que deux infirmiers, des tensiomètres et des tests de dépistages VIH étaient présents sur le site de la foire.

Autres partenaires

- ❖ **Madame Manga du Festy Lékié** : Nous avons travaillé avec Mireille Manga pour la programmation des artistes : 5 artistes camerounais, natifs de la Lékié, ont été sélectionnés à savoir Léa Jiin, Lily Bey, Benjo, Kamakai, Fento solo. Lily bey n'ayant pas pu être présente lors de la foire a été remplacée par Belle M et Lucky Love.
- ❖ **Les communautés étrangères** : Cette année les pays suivants étaient présents :
 - Rwanda
 - République centrafricaine
 - République du Congo
 - République démocratique du Congo

- ❖ **L'association ASED - Association pour la Santé, l'Education et le Développement** (ancien GIC Massa) : cette association est basée à Saa et intervient dans le cadre de programmes de santé publique. Ils ont dépêché 3 ASCP (agents de santé publique) pour le volet « sensibilisation » : paludisme, sida etc...

Membres

36 groupes étaient présents à la foire du 1^{er} et 2 Août à Saa :

- 6 groupes venant de Sa'a : l'association Ndabot, l'association solidarité crat, l'association Essayons voir, le GIC AES, le GIC APKO, le GIC VAP
- 6 groupes d'Evodoula : AFADEV, RAFEVOD, SCOOPS Manioc, GIC rassemblement, GIC OyiliNnam et le GIC PAK.
- 7 groupes de Batchenga : le GIC FAT, l'association MvogNnamnye, SOCOOTRANSPA, GIC JEP, GIC PROMON, GIC TEBE SEE, SACABAS
- 6 groupes d'Elig-Mfomo : ADEFDEM, SCOOPS Manioc, Entre nous sans haine, AREADE, GIC FANO, GIC ATHEK
- 4 groupes d'Okola : GIC Boussole, GIC UNITE, Solidarité, GIC Ebe
- 6 groupes de Monatéle : le GIC FAM, SCOOPS Manioc, GIC AETA, ADEFEM, GIC AMINE, GEFEM,
- 1 groupe d'Ebedda : le GIC JEPROTUC.
- **0 groupe de Lobo**
- **0 groupe d'Obala**



Organisation

La mise en œuvre d'un événement de cette ampleur nécessite évidemment une organisation importante et l'implication de divers acteurs et parties prenantes. L'équipe ANI au Cameroun, composée de deux services civiques, aidée par la chargée de mission CNI, a entamé les démarches dès Mars. Il y a eu plusieurs étapes clés.

ETAPE 1 : Tout d'abord il a fallu prendre contact, dès le mois de Mars, avec des entreprises privées pour obtenir des sponsors d'envergure importante : les dossiers de sponsoring ont été déposés à Yaoundé et Douala dans des entreprises de secteurs divers (boulangeries, cimenteries, télécommunication, etc). Les demandes de sponsoring étaient précises et correspondaient au domaine d'activité de l'entreprise.

ETAPE 2 : Dans ce même laps de temps il a fallu chercher rapidement des partenaires publics et impliquer les partenaires institutionnels. Le dépôt et le suivi de dossier dans ces institutions nécessitent beaucoup de temps. Par conséquent, cette démarche doit être faite le plus tôt possible dans l'année. Nous avons déposé des dossiers aux ministères suivants :

- ❖ MINADER : demande de matériel agricole + demande de représentation + demande de haut patronage.
- ❖ MINPROFF : demande de soutien financier + demande de soutien technique (organisation de causeries éducatives lors de la foire).
- ❖ MINMPEESA : demande de soutien financier

D'autres ministères ont été sollicités plus largement sur le projet :

- ❖ MINPAT : demande de soutien financier
- ❖ MINMIDT : demande de soutien financier
- ❖ MINCOMMERCE : demande de soutien financier et technique (partie commercialisation et exportation des produits)

ETAPE 3 : Par la suite, il a fallu impliquer le **REPTRAMAL** dans l'organisation de la foire. Au moins de Mars, Florence Mama Nga propose de mettre en place un comité de pilotage pour organiser cet événement. Rapidement, le manque d'implication des membres qui s'est fait sentir par des absences régulières, a conduit à l'arrêt de ce comité. La préparation de la foire et les avancés faisaient partie de l'ordre du jour des réunions mensuelles du bureau (auxquelles les volontaires d'ANI assistaient systématiquement pour faire un point de leur travail, à la suite de quoi un compte-rendu était rédigé et envoyé au siège), ainsi que de certaines Assemblées Générales pour tenir informé tous les membres.

Au mois de Juillet, toujours dans l'optique de sensibilisation et de participation des membres, Monsieur NGA NDJODO, animateur, est descendu dans chaque arrondissement pour « une journée de communication » sur les modalités de la foire et plus largement le projet.

Enfin, lors de l'AG du 18/06, nous avons établi, avec les membres du réseau, des commissions de gestion aux missions bien définies à mener lors de la foire :

- Commission santé

- Commission sécurité
- Commission accueil
- Commission protocole
- Commission logistique
- Commission hébergement
- Commission animation
- Commission restauration
- Commission décor et pavoisement
- Commission transport

Malheureusement, il est à noter un manque d'implication générale du REPTRAMAL dans l'organisation de cette foire. **AUCUNE** commission n'a notamment fait son travail le jour J

ETAPE 4 : Les mois de Mai et Juin ont été consacrés au renforcement des relations de partenariats et des questions pratiques et logistiques. Nous avons rencontré le Préfet de la Lékié, le sous-préfet de Saa et le Maire qui se sont montrés très intéressés par nos activités et nous ont assuré de leur présence. Les détails de l'organisation ont été réfléchis : cocktail, plan du site, hébergement des membres, invitations officielles des partenaires, signature des contrats avec les structures louant des stands, programmation...

ETAPE 5 : Durant le mois de Juillet, nous avons géré principalement, outre les derniers détails de planification, les aspects de communication et la sensibilisation autour de l'évènement. Nous avons informé les médias télé, radio et journaux de la tenue de l'évènement. Nous avons :

- Participé à l'émission « Bouillon Chaud » de Mr Diop, chaque samedi - CRTV Radio
- Participé à l'émission « Grand format » - CRTV radio
- Fait une interview pour la radio communautaire Radio mali (basée à saa)
- Participé à l'émission « Bonjour le Cameroun » - CRTV Télé
- Participé au journal de 13H de la CRTV télé
- Participé à la « Matinale infos » - Vision 4
- Fait une interview pour la chaine « My TV channel »
- Publié des articles dans les journaux suivants : Intégration, Mutations, Ecomatin, Cameroon business, Cameroon tribune, Le Jour, L'essentiel. Nous avons également publié le bandeau de l'évènement dans Intégration et Ecomatin.
- Installé une banderole dans la ville de SAA

Cf. dossier « Couverture médiatique 2018 »

ETAPE 6 : Enfin, une conférence de presse suivie d'une table ronde sur la thématique de « l'autonomisation des femmes rurales » a été organisée le 27 Juillet 2018 au CVUC. L'objectif de la conférence de presse était de présenter l'association et l'évènement à la presse.

Cf. dossier de presse 2018 et Dossier de présentation de la table ronde.

• **DEPENSES**

Objet	Quantité	Dépense pour une unité	Total
FOIRE			
<i>Déplacements et défraiements</i>			
Préfet (carburant)	1 pers		
Sous-préfet	1 pers		
MINREX	3 pers	3600	10 800
IRAD	1 pers	30000	30000
PIDMA	1 pers		
Madame Manga	1 pers		
Artistes	5 pers		
Animateur	1 pers	70000	70000
Déplacement des agents de santé pour sensibilisation (ASED)	3 pers	2500	7500
Déplacement des communautés étrangères		2000	90 000
<i>Logistique</i>			
Paiement des jeunes pour sécurité du site	2 pers		
Ruban drapeau camerounais pour l'inauguration de l'unité	2 mètres	3500/m	6500
Traiteur pour le cocktail	100 couverts		
Couverts	100 couverts	NA	30 000
Location des tables Mairie	40		
Ecran géant	1	50 000	50 000
Location du camion (transport du matériel de transformation d'Obala à SAA)	1		
Paiement du premier loyer du local de transformation de SAA	2 mois	25 000	50 000
Echarpes, couronnes pour miss	3		
Hébergement de l'équipe d'organisation	6 pers	5000 / 3000	
Trépier pour le micro (discours d'ouverture)	1	3000	
<i>Communication</i>			
Tee-shirts avec le logo	130		
Installation de la banderole à Saa	1	10 000	10 000
Kakemonos	2		
Couverture de l'évènement par Cameroun tribune	1	30 000	30 000
Couverture de l'évènement par CRTV	1		
Passage à la FM 94			
Passage à Radio mali			

<i>Conférence de presse</i>			
Défraiement Mutations	1	10 000	10 000
Défraiement La Voix du Paysan	1	10 000	10 000
Défraiement Cameroon Tribune	1	20 000	20 000
Défraiement CRTV Radio	1	20 000	20 000
Défraiement Le Jour	1	20 000	20 000
Défraiement AgriPreneur	1	NA	NA
Défraiement CRTV télé	1	21 000	21 000
Défraiement NGOG LITUBA Info	1	2 000	2 000
Défraiement Vision4	1	30 000	30 000
TOTAL CHARGES FOIRE 2018			

• **RECETTES**

Objet	Quantité	Recette pour une unité	Total
Foire			
Location d'un stand par Julie Mbome	1	100 000	100 000
Location d'un stand par Upowa	1	75 000	75 000
Location d'un stand par Programme des petites et moyennes entreprises	1	150 000	150 000
Achats des tee-shirts	(3 TS donné au minrex, x au comité d'orga)	3500 CFA	
Don Nexttel		150 000	150 000
Financements des bailleurs de fonds			
TOTAL RECETTES FOIRE 2018			

Programme Prévisionnel

Déroulement de la première journée: Mercredi 1er Août

- 7h à 9h : Accueil des exposants et mise en place des exposants
- 9h : Ouverture de la foire
- 10h à 11h : Causeries éducatives MINPROFF et ANI autour du thème « autonomisation des femmes rurales »
- *Animation musicale : Benjo*
- 14h : Déroulement de la cérémonie et ouverture officielle de la foire avec les autorités
- 15h : Visite de la foire par les autorités
- 15h30 : Inauguration de la 1ere Unité de Transformation de Saa avec les autorités et les partenaires
- 16h : Cocktail // *animation artiste pendant le cocktail Lea Jin*
- 17h30 : Défilé des 20 Miss Manioc et Première sélection de 10 Miss par le Jury
- 19h-22h : Animation Artistes : Kamakai, Benjo et Fento Solo
- 22h : Fermeture de la foire

Déroulement de la deuxième journée: Jeudi 2 Août

- 9h : Ouverture de la foire
- *Animation Orchestre*
- 10h – 12h : Passage du comité d'expert dans les différents stands
- 13h – 14h : Animation : 2ème partie Défilé des Miss Manioc
 - ✓ 1er passage : défilé des 10 miss et sélection de 5 miss
 - ✓ 2ème passage : défilé des 5 miss
- *Animation Kamakai*
- 15h : Résultat Miss Manioc (3 lauréates) et remise de lots symboliques par le partenaire
- *Animation Lily Bey*
- 15h30 : Intervention du Comité d'experts sur les produits exposés – Avis & conseils techniques + présentation de la fiche technique
- 16h15 : Atelier : Diffusion du mini film sur la formation agropastorale à Batchenga concernant le processus de transformation du bâton de manioc & prise de parole par Madame Eyengue Charlotte, membre du réseau et responsable de la zone Batchenga / Obala
- 16h30- 18h : Animation Orchestre et Kamakai et Lily Bey
- 18h : Fermeture officielle de la foire par ANI et le REPTRAMAL

Programme réalisé

Déroulement de la première journée :

- 9H00 : Arrivée des partenaires
- 12H00 : Fin de la mise en place du site et des partenaires
- 12h30 : Début de la foire
- 15H00 : Ouverture officielle de la foire avec l'arrivée des autorités locales
 - ✓ Discours du maire,
 - ✓ Discours de la vice-présidente du REPTRAMAL,
 - ✓ Discours du président d'ANI
 - ✓ Discours du préfet

Interludes musicaux entre les discours

- 16H : Visite de la foire par les autorités locales et invités d'honneur
- 16H30 : Inauguration de la première unité de transformation à Saa (en cours d'installation)
- 17H : Cocktail avec les invités d'honneur
- *Prestations de Fento solo, benjo, Léa JIIN et Lucky Love*
- 20H : Parade des Miss en préparation du concours du lendemain
- 22H : Fin de la première journée

Déroulement de la seconde journée :

- 7H-10H : Mise en place des stands et des partenaires
- 10H : Début de la foire
- 12H : Animations par Nexttel
- 12H – 13H : Passage de Madame Eyenga de l'IRAD dans les stands : les objectifs étaient de donner ses conseils et recommandations pour faire un meilleur bâton
- 12H30 : Fin de l'installation du podium et de l'orchestre des Brasseries du Cameroun
- 13H : Début du Concours de Miss manioc animé par Nexttel
 - ✓ Présentation du jury (5 membres) : 1 représentant d'UPOWA, 1 représentante de l'association ADSDF, Madame Eyenga (IRAD), Madame Lea Patricia Renckert (Diaspora), 1 représentant du Programme d'appui aux petites et moyennes entreprises agricoles et agro-alimentaires
 - ✓ Passage des 11 miss en musique l'une après l'autre : présentations succinctes et démonstration de danse en tenue traditionnelle. Chaque arrondissement était représenté par une ou deux miss. Les communautés étrangères étaient également représentées par une miss du Rwanda.
 - ✓ Délibération du jury
 - ✓ Prestation de Belle M

- ✓ Passage des 5 miss sélectionnées et prise de paroles de chacune puis délibération du jury
- ✓ Remise des prix aux trois lauréates du concours :
 - La Miss (arrondissement de Batchenga, Mlle Omboudou Nadine) : couronne, écharpe, bon dans un institut de beauté, lots Nexttel (lampe solaire, tee-shirt et casquette), 1 pulvérisateur, 1 tee-shirt de la foire avec le logo
 - La 1^{ère} dauphine (arrondissement de Monatele): écharpe, bon dans un institut de beauté, lots nexttel, 1 pulvérisateur, tee-shirt de la foire avec le logo
 - La 2^{ème} dauphine (arrondissement de Elig Mfomo) : écharpe, bon dans un institut de beauté, lots nexttel, un tee-shirt de la foire avec le logo.
- 15H30 : Fin du concours miss manioc et des animations Nexttel
- 15H45 : Début de l'animation par les Brasseries du Cameroun :
 - ✓ présentation des miss sur leur podium et remise de lots,
 - ✓ prestation de l'orchestre,
 - ✓ concours du plus long bâton de manioc,
 - ✓ prestations de Benjo, Fento solo et Kamakai
- 17H00 : Remise du matériel de transformation aux arrondissements
- 17H00- 22H00 : Soirée animation par les brasseries du Cameroun & Passage du court-métrage « Formation à Batchenga » sur l'écran géant
- 22H30 : Clôture de la foire

Couverture médiatique pendant la foire

- ❖ **La CRTV** a couvert l'événement en diffusant **le reportage** sur la chaîne nationale. En outre, ils ont aussi produit un **documentaire de 26 minutes** en croisant des images de la foire et du projet plus largement. Ce fut aussi un partenaire de choix dans la publicité et l'annonce de la foire à la télévision (passage au journal de 13h) mais aussi à la radio les jours précédents (passages à la FM 94 et à l'émission grand format).
- ❖ **Unesco Regional Office for Central Africa** : l'Unesco a soutenu notre initiative en se rendant sur place et en communiquant sur sa page facebook à propos de la foire.

Evaluation 2018 & Recommandations pour l'édition 2019

Evaluation générale ANI

Points forts	Points faibles
Bonne animation générale (artistes, partenaires)	Manque de visiteurs
Amélioration et maîtrise de l'organisation et de la logistique	Manque de communication à Saa
Plus grande confiance des partenaires et des autorités locales (ils ont tous assurés de leur présence pour 2019)	Peu de ventes de produits
Renforcement du concept : création de logo et impression de tee-shirts avec le logo	Visibilité trop importante des partenaires par rapport au réseau et à ses activités
Très bonne couverture médiatique à Yaoundé (cf. Revue de presse)	Manque d'implication générale des membres du réseau
Bon déroulement des activités	Manque de financements
Augmentation du nombre d'exposants du réseau et hors réseau	Durée de deux jours contestée parmi les membres : conditions à améliorer (hébergement, confort et nourriture).

Constats & Recommandations ANI

Constats 2018	Recommandations et pistes de réflexion pour 2019
• Concernant les sponsors privés	
<p>La recherche de sponsors prend du temps : en général, les sponsors ne vont pas donner des fonds mais plutôt apporter un appui technique en fonction de leur domaine d'activités</p>	<p>Outre les anciens partenaires et sponsors, il serait intéressant d'approcher, par exemple:</p> <ul style="list-style-type: none">- les salons de cosmétique à Yaoundé pour le défilé Miss manioc (vernis, lotions, crème) à distribuer à l'ensemble des femmes et non pas uniquement aux Miss – quitte à en approcher plusieurs.- les supermarchés (Mahima, Dovv, Casino), Acropole (boulangerie) pour les repas lors de la foire aux membres- Solevo (société d'engrais)
<p>- Les Brasseries du Cameroun</p> <p>Ce partenaire nous accompagne depuis la 1^{ère} édition. Chaque année sa participation est de plus en plus importante. Ils nous ont assuré de leur soutien pour 2019 : l'objectif est de monter en puissance dans nos demandes.</p> <p>Pour 2018, peu de remarques sont à faire. Un point concerne l'orchestre. Nous avons demandé l'orchestre des brasseries le deuxième jour (clôture de la foire), ce qui a attiré, de façon inattendue, plus de monde que prévu en soirée. Malheureusement, les membres du réseau n'ont pas pu en profiter car ils devaient rentrer dans leur arrondissement respectif.</p>	<p>Seul le point concernant l'orchestre serait à améliorer : Si la foire se déroule à nouveau sur deux jours, nous recommandons de négocier l'orchestre <u>pour les deux jours</u>. Ou à choisir, l'orchestre pour le PREMIER JOUR. Le placer le premier jour permettrait d'attirer une foule et d'en profiter pour la sensibiliser sur la foire.</p> <p>Pour information, les Brasseries auraient réalisé un chiffre d'affaire d'environ 1 176 000 FCFA (196 UV vendus soit 1UV=12 bières à 500F l'unité) grâce à la vente de la bière Manyan. C'est aussi dans leur intérêt que de renouveler leur participation.</p>

<p>- Jaco SA C'était la première fois que cette société soutenait l'évènement. Deux pulvérisateurs et des engrais ont été donnés. C'était peu, le réseau est étendu et de nombreux groupes le composent. Mais le retour de l'entreprise Jaco était positif : elle ne s'attendait pas à un événement aussi important et sont ouverts à participer à une édition prochaine.</p>	<p>Nous recommandons de les contacter et de négocier plus de matériel, nous pensons que la société est ouverte à un soutien plus important.</p>
<p>• Concernant les institutionnels</p>	
<p>La recherche de partenaires institutionnels et le suivi des dossiers prennent beaucoup de temps et n'ont parfois aucune débouchés : nous nous sommes rendus compte que le dépôt des courriers au service « courrier central » d'un ministère n'était pas la solution la plus adéquate car le traitement était long et fastidieux.</p> <p>Le MINADER est un des ministères les plus importants pour notre activité : en 2018, nous n'avons reçu <u>AUCUN soutien</u> malgré toutes les démarches et leur lettre officielle de soutien.</p>	<p>Pour éviter l'énergie dépensée et dispersée, nous recommandons de se concentrer sur certains ministères, les plus importants pour l'activité et/ou le projet, <u>et de passer par des contacts précis</u> – contacts que nous avons, pour certains, obtenus en 2018.</p> <p>Quelques structures importantes pour la foire :</p> <ul style="list-style-type: none"> - MINADER : à approcher le plus rapidement possible > l'envoi d'un courrier à l'attention des services du premier ministre en mettant en copie le Secrétaire Général pour informer le ministère de la 4^{ème} édition + demandeur une audience au Ministre plusieurs mois avant l'édition 2019 <u>en présence de Romuald Dzomo.</u> Il convient maintenant d'inscrire cet événement dans le calendrier annuel ministériel et d'en faire un partenaire fiable et pérenne. - MINREX : souhaite soutenir la 4^{ème} édition. Prendre contact avec le référent du dossier, Monsieur Abossolo. Rédiger un courrier le plus tôt possible à l'attention du Ministre + un courrier à l'attention du directeur de la direction de la francophonie. - Ministère des Arts et de la Culture (MINAC) - Ministère des Petites et Moyennes Entreprises (MINMEESA) : s'y prendre à

	<p>l'avance. Serait intéressé aussi par le projet.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ambassade de France : à contacter le plus tôt possible pour <u>demander un appui financier</u> (se rapprocher de Monsieur Laury Vernet s'il est toujours en place) - MINPROFF : à voir si ce ministère doit être mobilisé pour l'évènement <p>Pour le projet : MINCOM, MINREX, IITA, PCAE : Programme d'évaluation de la conformité avant embarquement (pour import/export)</p>
<p>• Concernant le protocole :</p>	
<p>Le protocole au Cameroun est une question importante. La 3^{ème} édition s'est déroulée plutôt correctement sur ce point : l'animateur de la foire – un journaliste hors du réseau – avait à sa charge le protocole de cérémonie (arrivées des autorités, ordre des discours etc..).</p> <p>En revanche, l'animateur ne s'était pas approché de la Mairie en amont, il a donc fallu le jour J préparer ce protocole.</p>	<p>Il convient de se rapprocher des services de la Mairie pour définir le protocole en collaboration avec eux, quelques jours avant le jour J.</p>
<p>• Concernant l'animation :</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Animateur <p>En 2018, l'animateur était un journaliste, Prince, compétent mais peu fiable : il n'a animé que le premier jour alors qu'il avait été payé pour les deux jours.</p> <p>Nous avons dû trouver un animateur en urgence, celui de Nexttel. Cela a eu pour conséquence d'une mise en avant trop importante de l'opérateur Nexttel par rapport à l'activité.</p>	<p>Il est nécessaire de trouver une personne compétente et de confiance. Le rôle d'animateur est important, il ne doit pas être négligé : celui-ci aura pour mission de présenter les différents temps forts de la foire, de mettre l'ambiance, de rameuter les visiteurs etc...</p> <p>Piste : prendre contact avec l'animateur des Brasseries du Cameroun, Benjamin, qui pourrait animer l'édition 2019. Il était présent en 2018 et avait fait du bon travail</p>

<p>- Culture locale</p> <p>Certains membres ont déploré le fait que la foire n'était pas assez axée sur la culture locale : danse traditionnelle ou instruments traditionnels. Nous avons dû effectivement faire un choix entre les artistes du FestyLékié et les autres compte tenu du coût financier.</p>	<p>C'est une question à trancher au regard des moyens financiers pour l'édition 2019.</p> <p>Il serait aussi intéressant de faire participer les membres du réseau : des danses, chants traditionnels ou autres pourraient être proposés et effectués par les groupes du REPTRAMAL eux-mêmes (réduction du coût financier)</p>
<p>- Artistes locaux</p> <p>Pour le choix et la gestion des artistes nous avons fait appel à Madame MANGA, organisatrice du FestyLékié. Le travail a été fait et nous avons eu les 5 artistes. Cependant, des tensions importantes avec elle ont eu lieu lors de l'événement ainsi que lors de l'édition précédente.</p>	<p>Nous recommandons de bien réfléchir avant de conclure un nouveau partenariat pour 2019.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Son mécontentement sur la gestion des artistes par ANI n'était pas justifié. 2. Le Festy Lékié organisé par elle quelques jours après, était très similaire au notre (activités identiques etc.). Nous recommandons à l'association de se positionner clairement entre collaboration ou concurrence. 3. Le coût financier pour avoir ses artistes est élevé ce qui limite la possibilité d'avoir des artistes d'autres horizons.
<p>• Concernant les activités :</p>	
<p>Une des activités très appréciées a été le concours du plus long bâton de manioc (activité annexe non centrale). Or cette activité ne figurait pas dans le programme et les différents arrondissements ne s'y étaient donc pas préparés – les volontaires organisatrices sur le terrain, n'étaient même pas au courant.</p>	<p>Il est important d'inscrire cette activité dans le programme pour que les groupes soient au courant et puissent prendre leurs dispositions. Les personnes composant le comité d'organisation (reptramal, ANI, CNI et autres personnes extérieures) doivent communiquer et être transparents les uns envers les autres.</p>
<p>Les activités phares rythmant la foire sont identiques d'une année sur l'autre (miss manioc, prestation d'artistes). Il serait intéressant de réfléchir à de nouvelles activités.</p>	<p>De nouvelles activités peuvent être organisées, par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> - le concours du plus beau stand de la foire (proposition d'un membre du réseau) - le concours du stand qui a vendu le plus de bâton (axer la foire sur la vente). - Stands de confection des tenues des miss pour le défilé miss manioc

• Concernant l'organisation :	
<p>- Implication du REPTRAMAL</p> <p>Malgré la descente d'un animateur dans les arrondissements pour communiquer sur l'évènement (<i>cf. rapport de la tournée basée sur la sensibilisation des 9 arr</i>), la composition des commissions (inexistantes le jour de la foire), et toutes les réunions, il y a eu non seulement une mauvaise communication en interne mais aussi un manque d'implication générale des membres et surtout de certains membres clés du réseau.</p> <p>Deux arrondissements, Lobo et Obala, n'étaient pas présents.</p>	<p>Nous recommandons de réfléchir à des alternatives pour réussir à mobiliser les membres sans qu'ils se déplacent trop souvent à Yaoundé (frais de transport à leur charge).</p>
<p>- Le programme :</p> <p>Le programme ne se déroulera jamais comme prévu (d'où un programme prévisionnel et un programme réalisé dans ce rapport). Nous avons commencé avec trois heures de retard le matin du premier jour (retard des partenaires). Cela a empêché le déroulement des causeries éducatives par exemple.</p>	<p>Nous recommandons de ne pas prévoir d'activités en matinée au risque d'être compromises.</p>
• Concernant le volet international :	
<p>La présence des communautés étrangères a été très appréciée par les médias et le public</p>	<p>Nous recommandons de renouveler cette demande auprès des communautés en l'amplifiant (augmenter le nombre de pays représentés par exemple). Un des objectifs pour 2019 est d'en faire une foire « internationale » en mettant en avant d'autres groupes comme la diaspora, la francophonie etc..Quid d'organiser une activité autour de ces différents groupes ?</p>

• La communication	
<p>Nous avons constaté un manque de visiteurs lors de l'évènement, ce que nous expliquons notamment par un manque de communication au niveau local ; la couverture médiatique ayant été importante à Yaoundé (articles de journaux, interview radios et télévisions, conférence de presse etc..). Ce manque de visiteurs a eu pour conséquence une faible vente des produits du réseau.</p> <p>(Le manque de visiteurs pendant la journée s'est expliquée aussi par l'organisation d'un concert par Supermont à quelques mètres de la foire : l'exclusivité que nous aurions dû avoir n'a pas été garantie par la mairie).</p>	<p>Nous recommandons deux choses :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sélectionner les médias à Yaoundé afin d'en privilégier certains à rayonnement important (privilégier la qualité plutôt que la quantité). La couverture médiatique à Yaoundé a un <u>impact positif sur le projet mais peu sur la foire.</u> - Axer la communication à SAA et sur sa population locale : distribuer des flyers dans la ville pendant les jours de marché, passer avec un mégaphone pour annoncer l'évènement, et ce, les deux semaines qui précèdent l'évènement etc...
• Le volet médical :	
<p>Même si le projet concerne l'agriculture, il ne faut pas oublier que le volet médical est important.</p> <p>Nous avons obtenu une ambulance et deux infirmiers sur le site de l'évènement, qui étaient équipés pour faire des prises de tensions artérielles et des tests VIH. La demande auprès de la délégation de la santé à Yaoundé ayant été faite trop tard dans l'année, nous avons obtenu qu'une trentaine de tests</p> <p>Enfin, il s'est avéré que peu de visiteurs ou membres du réseau sont allés à leur rencontre ou à la rencontre des agents de santé de l'ASED qui travaillaient sur la sensibilisation.</p>	<p>Nous recommandons deux choses :</p> <ul style="list-style-type: none"> - se rapprocher dès le mois de Mai de la délégation de la santé pour déposer la demande, que celle-ci soit transmise au district de Saa afin que l'hôpital de Saa puisse avoir le temps d'obtenir les tests. Attention : faire un test VIH nécessite un suivi quant aux résultats donc d'être sur place. Cette donnée doit être prise en compte afin d'éviter toute activité inutile et tests gâchés. - communiquer davantage sur la présence du stand médical de l'hôpital ainsi que du stand de l'ASED, pendant l'évènement auprès de la population et des exposants. C'est un point fort, il faut le valoriser au mieux !

• L'hébergement :	
<p>Deux jours de foire étaient une première. L'hébergement était donc une question nouvelle. Nous avons réussi à négocier plusieurs salles (foyer municipal, salles du centre de la promotion de la femme, salles de classe de l'école).</p> <p>Compte tenu des salles vides, nous avons demandé aux femmes de ramener leur paillasse. Beaucoup de femmes ont mal dormi et n'ont pas pu se laver (aucun point d'eau trouvé).</p> <p>Sur ces salles, plusieurs n'ont finalement pas pu héberger les membres : les personnes en charge ont disparu avec les clés. Nous avons du trouver une autre salle au dernier moment.</p>	<p>Si l'édition 2019 se déroule sur deux jours, il convient de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - prendre cette question bien au sérieux car les membres seront réticents et ne gardent pas de bons souvenirs de cette nuit : si nous voulons qu'ils reviennent sur deux jours, alors il faut améliorer les conditions. - récupérer les clés des salles <u>en avance</u> - trouver des points d'eau pour se laver - améliorer les conditions d'hébergement <p>Ce point entraîne donc une question plus générale : est ce que la foire doit se dérouler encore sur deux jours ?</p>
• La logistique :	
<ul style="list-style-type: none"> - Tables et chaises <p>Notre demande initiale auprès de la mairie était de 60 tables et 100 chaises, ce nombre est passé à plus de 100 tables et 400 chaises : nous avons donc dû payer ce surplus.</p> <p>La raison d'un tel décalage s'explique par le fait que non seulement il fallait des tables et des chaises pour les stands d'exposition mais aussi pour l'estrade officielle ainsi que pour le cocktail.</p>	<p>La négociation avec la mairie devra tenir compte de cette donnée pour éviter de payer un surplus le jour J.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Banderole : <p>Nous avons négocié avec la mairie l'emplacement gratuit dans la ville</p>	<p>La négociation avec la mairie devra tenir compte de cette donnée.</p>

<p>de Saa. En revanche nous n'avions pas pensé à négocier la gratuité de LA MISE EN PLACE. Cette opération nous a coûté 10 000 CFA.</p>	
<p>- Eclairage</p> <p>A 18h, les stands se sont retrouvés dans le noir car l'éclairage municipal ne fonctionnait pas.</p>	<p>Il convient donc de demander à la mairie si l'éclairage fonctionne correctement avant l'évènement pour éviter de se retrouver dans l'obscurité dès 18H00.</p>

Principaux points de réflexion pour 2019

- Foire internationale axée sur la vente
- Durée et localisation de la foire
- Implication du REPTRAMAL
- Qualité des partenariats institutionnels
- Communication autour de l'évènement

Annexes.

Annexe 1 : Catalogue photos











Annexe 2 : Compte-rendu d'évaluation du REPTRAMAL

Afin de recueillir les avis du réseau nous avons fait une réunion le Lundi 13 Août 2018. Chaque membre ou responsable présent a pris la parole au nom de son arrondissement pour donner un avis général sur la foire ou faire un point : points positifs et points négatifs.

- **Saa : représenté par Madame Atangana**

<i>POINTS POSITIFS</i>	<i>POINTS NEGATIFS</i>
<ul style="list-style-type: none">- Bonne animation (par les partenaires et les activités prévues par ANI)- Bonne mobilisation des groupes (à part deux arrondissements)- Bonne installation (les tentes, chaises et tables étaient suffisantes)- Décor réussi des stands	<ul style="list-style-type: none">- Peu de communication sur l'objectif même de la foire à Saa : les visiteurs présents ignoraient le but de cette foire,- Les deux partenaires, Nexttel et les Brasseries du Cameroun, étaient trop visibles, par rapport au réseau, ce qui a eu pour conséquence d'oublier l'objectif principal : promouvoir le manioc et le travail des membres,- Dysfonctionnement des machines : les groupes de Saa n'ont pas eu le temps de faire fonctionner les machines lors de l'inauguration. Ils se sont rendu compte, après la foire, qu'un certain nombre de machines étaient cassées ou avaient un défaut : le pressoir n'a pas de manette, les porte-touts n'ont pas de planche etc... et surtout il faut un technicien pour assembler le séchoir par exemple.- Peu de communication au sein même du réseau : les groupes ignoraient par exemple le déroulement de l'activité « le concours du plus long bâton de manioc ». Sur ce point, les volontaires d'ANI ignoraient aussi cette activité. Selon Florence, si cette activité n'avait pas été prévue dans le programme, c'est parce qu'elle allait de soi et que les groupes l'avaient mis en place l'an passé sans l'avoir planifiée.

- **Mikank Mi tsera (Saa) : représenté par Monsieur Ayissi**

<p><u>Avis général de Saa :</u></p> <p>L'organisation était plutôt bonne mais comme c'était la première édition de la foire, il y aura beaucoup d'améliorations à faire en 2019. Selon lui, la culture traditionnelle locale n'était pas assez mise en avant. Par exemple, il n'y avait pas de groupe de danse traditionnelle ou encore d'instruments de musique traditionnelle (tamtam etc.). Ceci est une piste de réflexion pour la 4^{ème} édition.</p>	<p><u>Commentaire 1 : Henriette Dzomo</u></p> <p>Le groupe de danse traditionnelle Minkang mi bonne, qui avait l'habitude de venir les éditions précédentes, a augmenté ses tarifs. L'association ANI ne pouvait pas se permettre de payer la somme qu'ils demandaient.</p> <p><u>Commentaire 2 : Clémence – ANI</u></p> <p>Il ne faut pas que les membres attendent de faire le bilan pour participer et communiquer leurs idées. Cette foire est organisée pour le réseau et met à l'honneur les membres et leur travail. Toutes les idées sont les bienvenues, mais malheureusement cette année, il n'y a pas eu l'engouement attendu venant des membres. Nous espérons que ces derniers s'investiront en amont pour la 4^{ème} édition.</p>
---	---

- **Monatele**

<p><u>Avis général et commentaire de Monatele :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Différends entre Monatele et EligMfomo : problème de distance entre la future UT à EligMfomo et les membres de Monatele pour qui la distance est trop longue - Le matériel est complet mais il manque les poussettes - Plainte concernant l'utilisation du matériel : les membres ne savent pas comment utiliser le matériel et demande à ce qu'il y ait quelqu'un qui puisse venir et faire une formation à l'utilisation. 	<p><u>Commentaire 1 : Florence Mama</u></p> <p>Les poussettes et le séchoir sont encore à Obala, c'est à Monatele de venir chercher leur matériel sur place. La situation est identique pour Okola. Le matériel est stocké chez le fabricant.</p> <p>Vu avec le fabricant : après le 15 Août, il fera le tour des 5 UT pour installer le matériel et répondre aux questions concernant son entretien et son utilisation. Nous allons prévoir un calendrier avec le fabricant pour arrêter les dates de passage.</p> <p><u>Commentaire 2 : Henriette Dzomo</u></p> <p>Le 10 juillet 2018, les 15 membres des comités de gestion étaient présents à Obala pour recevoir une formation sur le matériel par le fabricant. Les membres du comité de gestion de Monatele/EligMfomo étaient présents : c'est à eux de transmettre ensuite ce savoir à leurs membres.</p> <p><u>Commentaire 3 : ANI International</u></p> <p>Des fiches pratiques seront bientôt disponibles pour guider les membres dans l'utilisation du matériel et son entretien (futur Guide de transformation).</p>
---	--

- **Lobo**

Aucun groupe de Lobo n'était présent lors de la foire. Un membre de l'association Assassole, présidée par Michèle Ebode était présent lors de cette réunion.

<p><u>Avis général et commentaire de Lobo :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - L'arrondissement n'a pas été informé de la tenue de la foire - Lobo n'a pas reçu le matériel agricole 	<p><u>Mise au point par Florence et Henriette :</u></p> <p>Lobo n'est jamais représenté aux réunions ou AG du réseau, cet arrondissement n'est pas du tout impliqué dans les activités du réseau.</p> <p>Les membres de Lobo et son responsable sont de mauvaise foi : nous avons tenu informé régulièrement tous les arrondissements de la tenue de la foire lors de ces réunions + passage de l'animateur M. Ngah en Juillet pour sensibiliser tous les arrondissements à la tenue de la foire. Les responsables de la zone étaient parfaitement au courant de la tenue de l'évènement et n'ont pas souhaité le communiquer aux groupes de la zone.</p> <p>L'ancien responsable de la zone Lobo et membre du bureau du REPTRAMAL, Monsieur Gaston Ebene ne fait plus partie du réseau, il est parti de son propre chef. Il n'est plus membre du réseau, et a contribué à tendre les liens au sein du réseau. Il convient d'améliorer la communication au sein de Lobo et de désigner un nouveau responsable.</p> <p>Nous ne souhaitons pas donner ce matériel à Lobo, Madame Mama est responsable de ce matériel et ne souhaite pas que ce matériel disparaisse et soit donné à un arrondissement en permanence absent du réseau.</p>
--	---

- **Ebebda : représenté par Monsieur Mvogo**

<i>POINTS POSITIFS</i>	<i>POINTS NEGATIFS</i>
<ul style="list-style-type: none"> - Bon déroulement général de la foire - Pas d'incidents majeurs - Bonne dynamique grâce aux partenaires principaux (Nexttel et Les Brasseries) - Volonté de bien gérer la sous unité à Ebebda 	<ul style="list-style-type: none"> - Améliorations à prévoir : implication plus forte du réseau dans l'organisation de cette foire, - Pas assez de maturité au sein du réseau à l'heure actuelle, - Pas assez de cohésion, - Pas assez de professionnalisme, - Exemple : nous avons désigné un certain nombre de commissions composées des membres du réseau, chacune avec un rôle précis à jouer lors de la foire : AUCUNE n'a fait son travail

- **Okola : représenté par Madame Ezah**

<p><u>Avis général et commentaire d'Okola</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Bonne organisation lors de cette édition - Pénibilité au niveau du transport et de l'hébergement. Beaucoup de femmes ont mal dormi <p><u>Proposition :</u> - Revenir à 1 jour de foire au lieu de 2 Ou - Trouver des meilleures solutions pour le transport et l'hébergement ? (Inexistence de la commission hébergement)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ignorait le déroulement de l'activité suivante : le concours du plus long bâton de manioc (nous avons déjà fait nos remarques et commentaires dans la partie Saa) <p><u>Proposition :</u> Lors de la prochaine édition, nous pourrions organiser une nouvelle activité : connaître le stand qui a le plus vendu de bâton et/ou le mieux décoré et le récompenser.</p>	<p><u>Commentaire 1 : ANI</u></p> <p>Attention à bien communiquer sur l'ensemble des activités (notamment celle du plus long bâton de manioc : nous n'étions nous-même pas au courant). Cette activité a plu a de nombreuses personnes et a fait l'objet d'une grande animation aux cotés des Brasseries ; beaucoup de groupe auraient voulu y participer.</p> <p><u>Commentaire 2 : Florence</u></p> <p>Rappelle qu'il n'y a plus de concours. Beaucoup de femmes ont eu du mal à comprendre ça. L'ingénieur de l'IRAD est passé dans les stands uniquement pour fournir services et appuis techniques</p>
--	---

- **Retour de la mairie de Saa : par Romuald**

<p><u>Avis général et commentaire de la Mairie</u></p> <p>Evaluation globale bonne et positive du maire de Saa très exigeant. Les points négatifs que son équipe municipale avait relevé pour les éditions précédentes ont été entendus et ne se sont pas reproduits lors de la 3^{ème} édition. Ils vont continuer à nous soutenir.</p> <p>Le maire a tenu à attirer notre attention sur un point précis : l'organisation des UT. Le maire veut des chiffres : l'année prochaine il demande à avoir un bilan précis des surfaces exploitables et exploitées et des quantités de manioc produites à Saa.</p>	<p><u>Commentaire 1 : Volontaires d'ANI</u></p> <p>Concernant les chiffres : ce point avait déjà été relevé par les volontaires sur le terrain au début de leur mission. Il n'y avait aucune donnée précise avant l'implantation des UT. Nous avons donc créé un questionnaire de statistiques agricoles qui a été distribué à tous les groupes du réseau pour compléter le travail commencé par Claire en 2017. Ce travail arrive un peu tard par rapport à l'évolution actuelle du projet.</p> <p>A ce jour, nous n'avons eu le retour que de 6 groupes sur une quarantaine de groupe....Ceci est une priorité qui devra être suivie par les prochains volontaires.</p>
---	---